

Narzędzia dla uczelni

Szanowni Państwo

oddajemy w Państwa ręce zestaw narzędzi będących wsparciem we współpracy uczelni wyższych z przedsiębiorcami oraz innymi aktorami rynku pracy. Narzędzia te powstały z wykorzystaniem systemu Google Docs i każda uczelnia może umieścić je na swojej stronie zgłaszając mailowo prośbę o bezpłatne udostępnienie pakietu w systemie Google Docs pod adresem: iped@kig.pl.

W kolejnych zakładkach, umieszczonych po prawej stronie niniejszej strony znajdziecie Państwo:

01. Badanie potrzeb przedsiębiorców

Celem tego badania jest określenie najważniejszych potrzeb i oczekiwań przedsiębiorców w zakresie umiejętności i wiedzy absolwentów uczelni wyższych. Poprzez realizację tego badania uczelnie dostają możliwość dostosowania swych ofert edukacyjnych do oczekiwań różnych podmiotów rynku pracy.

02. Badanie zakresu programu nauczania

Opinia przedsiębiorców dotycząca zakresu programu nauczania ma ogromne znaczenie dla naszej uczelni. Dzięki temu uczelnia może poprawić nie tylko program nauczania, ale też metody, tak by w największej mierze zaspakajały potrzeby różnych podmiotów rynku pracy.

03. Badanie dot. najbardziej oczekiwanych form współpracy uczelni z biznesem

W praktyce istnieje wiele form współpracy świata nauki z biznesem. Nie wszystkie są jednak odpowiednie dla wszystkich uczelni i każdego rodzaju przedsiębiorstwa. Niniejsze badanie ma pomóc w określeniu najbardziej oczekiwanych i chcianych form współpracy biznesu a nauką.

Wszystkie powyższe badania opracowane są w systemie Google Docs, dzięki czemu każda uczelnia może edytować zawartość pytań zgodnie z własnymi indywidualnymi potrzebami. Wyniki wypełnionych kwestionariuszy mogą być zaprezentowane w formie liczbowej oraz graficznej. Uczelnie zainteresowane pobraniem narzędzi do umieszczenia na własnych stronach proszone są o kontakt pod numerem telefonu: 22 630 98 04 lub e-mail: iped@kig.pl

- [Badanie potrzeb biznesu](#)
- [KWESTIONARIUSZ OCENY PROGRAMU KURSU](#)
- [PRZEGLĄD FORM WSPÓŁPRACY BIZNESU Z UCZELNIAMI WYŻSZYMI](#)

1. PODZUM WYNIJAJĄCE WYMAGANIE PRZEZ PRZEDSIĘBIORCÓW?

FOSTRZY DOTYCZĄCE PRACY

Table with 5 columns: 1. Blok, 2. Blok, 3. Blok, 4. Blok, 5. Blok. Rows include: Szczęśliwi do pracy, Ekonomicznie aktywni, Słabszy udział w trybie, Przejrzyste i elastyczne, i inne.

NABAWIENIE POTRZEBIEM UMIEJĘTNOŚCI

Table with 5 columns: 1. Blok, 2. Blok, 3. Blok, 4. Blok, 5. Blok. Rows include: Wzrost umiejętności, Tworzenie nowych, i inne.

Table with 5 columns: 1. Blok, 2. Blok, 3. Blok, 4. Blok, 5. Blok. Rows include: Wzrost umiejętności, Wzrost umiejętności, i inne.

Table with 5 columns: 1. Blok, 2. Blok, 3. Blok, 4. Blok, 5. Blok. Rows include: Wzrost umiejętności, Wzrost umiejętności, i inne.

Table with 5 columns: 1. Blok, 2. Blok, 3. Blok, 4. Blok, 5. Blok. Rows include: Wzrost umiejętności, Wzrost umiejętności, i inne.

Table with 5 columns: 1. Blok, 2. Blok, 3. Blok, 4. Blok, 5. Blok. Rows include: Wzrost umiejętności, Wzrost umiejętności, i inne.

Table with 5 columns: 1. Blok, 2. Blok, 3. Blok, 4. Blok, 5. Blok. Rows include: Wzrost umiejętności, Wzrost umiejętności, i inne.

Table with 5 columns: 1. Blok, 2. Blok, 3. Blok, 4. Blok, 5. Blok. Rows include: Wzrost umiejętności, Wzrost umiejętności, i inne.

2. CO MOGA ZNACZĄC UCZELNIE ABO SPEŁNIAĆ TE POTRZEBY

Table with 5 columns: 1. Blok, 2. Blok, 3. Blok, 4. Blok, 5. Blok. Rows include: Wzrost umiejętności, Wzrost umiejętności, i inne.

Table with 5 columns: 1. Blok, 2. Blok, 3. Blok, 4. Blok, 5. Blok. Rows include: Wzrost umiejętności, Wzrost umiejętności, i inne.

Table with 5 columns: 1. Blok, 2. Blok, 3. Blok, 4. Blok, 5. Blok. Rows include: Wzrost umiejętności, Wzrost umiejętności, i inne.

Table with 5 columns: 1. Blok, 2. Blok, 3. Blok, 4. Blok, 5. Blok. Rows include: Wzrost umiejętności, Wzrost umiejętności, i inne.

Table with 5 columns: 1. Blok, 2. Blok, 3. Blok, 4. Blok, 5. Blok. Rows include: Wzrost umiejętności, Wzrost umiejętności, i inne.

Table with 5 columns: 1. Blok, 2. Blok, 3. Blok, 4. Blok, 5. Blok. Rows include: Wzrost umiejętności, Wzrost umiejętności, i inne.

Table with 5 columns: 1. Blok, 2. Blok, 3. Blok, 4. Blok, 5. Blok. Rows include: Wzrost umiejętności, Wzrost umiejętności, i inne.

Table with 5 columns: 1. Blok, 2. Blok, 3. Blok, 4. Blok, 5. Blok. Rows include: Wzrost umiejętności, Wzrost umiejętności, i inne.

Table with 5 columns: 1. Blok, 2. Blok, 3. Blok, 4. Blok, 5. Blok. Rows include: Wzrost umiejętności, Wzrost umiejętności, i inne.

3. JAK BIZNES MOŻE WSPÓŁPRACOWAĆ Z UCZELNIAMI

Table with 5 columns: 1. Blok, 2. Blok, 3. Blok, 4. Blok, 5. Blok. Rows include: Wzrost umiejętności, Wzrost umiejętności, i inne.

Table with 5 columns: 1. Blok, 2. Blok, 3. Blok, 4. Blok, 5. Blok. Rows include: Wzrost umiejętności, Wzrost umiejętności, i inne.

Table with 5 columns: 1. Blok, 2. Blok, 3. Blok, 4. Blok, 5. Blok. Rows include: Wzrost umiejętności, Wzrost umiejętności, i inne.

Table with 5 columns: 1. Blok, 2. Blok, 3. Blok, 4. Blok, 5. Blok. Rows include: Wzrost umiejętności, Wzrost umiejętności, i inne.

Table with 5 columns: 1. Blok, 2. Blok, 3. Blok, 4. Blok, 5. Blok. Rows include: Wzrost umiejętności, Wzrost umiejętności, i inne.

Table with 5 columns: 1. Blok, 2. Blok, 3. Blok, 4. Blok, 5. Blok. Rows include: Wzrost umiejętności, Wzrost umiejętności, i inne.

Table with 5 columns: 1. Blok, 2. Blok, 3. Blok, 4. Blok, 5. Blok. Rows include: Wzrost umiejętności, Wzrost umiejętności, i inne.

Table with 5 columns: 1. Blok, 2. Blok, 3. Blok, 4. Blok, 5. Blok. Rows include: Wzrost umiejętności, Wzrost umiejętności, i inne.

Table with 5 columns: 1. Blok, 2. Blok, 3. Blok, 4. Blok, 5. Blok. Rows include: Wzrost umiejętności, Wzrost umiejętności, i inne.

Table with 5 columns: 1. Blok, 2. Blok, 3. Blok, 4. Blok, 5. Blok. Rows include: Wzrost umiejętności, Wzrost umiejętności, i inne.

Table with 5 columns: 1. Blok, 2. Blok, 3. Blok, 4. Blok, 5. Blok. Rows include: Wzrost umiejętności, Wzrost umiejętności, i inne.

KWESTIONARIUSZ OCENY PROGRAMU KURSU

Twoja OPINIA dotycząca kursu ma ogromną wagę dla naszego uniwersytetu. Pozwoli nam ona na ulepszenie programów oraz metod nauczania tak by w największym stopniu odpowiadały one na potrzeby rynku pracy.

Dla każdego z następujących parametrów wybierz proszę numer na skali, który najbardziej odzwierciedla Twoją OPINIĘ.

ORGANIZACJA KURSU

Relacja liczby godzin kursu w porównaniu do czasu niezbędnego na to szkolenie w ramach firmy jest:

1 2 3 4 5

Nie odpowiednia Odpowiednia

Metody nauczania proponowane w kursie w porównaniu do doświadczeń Twojej firmy są:

1 2 3 4 5

Nie odpowiednie Odpowiednie

Metody oceny osiągnięć studentów w porównaniu do Twoich doświadczeń w tej dziedzinie są:

1 2 3 4 5

Nie odpowiednie Odpowiednie

Wymagania wstępne dla tego kursu to:

1 2 3 4 5

Nie odpowiednie Odpowiednie

ZAŁOŻENIA I CELE KURSU

Wiedza przekazywana w ramach tego kursu jest z perspektywy potrzeb Twojej firmy...:

1 2 3 4 5

Nie odpowiednia Odpowiednia

Efektory nauczania zapewnione w wyniku tego kursu są z punktu widzenia Twojej firmy...:

1 2 3 4 5

Nie odpowiednie Odpowiednie

Umiejętności do których odnosi się ten kurs są z perspektywy Twojego przedsiębiorstwa...:

1 2 3 4 5

Nie odpowiednie Odpowiednie

Umiejętności osobiste i społeczne, które rozwija ten kurs są z punktu widzenia potrzeb Twojej firmy:

1 2 3 4 5

Nie odpowiednie Odpowiednie

TREŚĆ KURSU

Zawartość kursu jest:

1 2 3 4 5

Nie odpowiednia Odpowiednia

Rekomendowana literatura dodatkowa jest:

1 2 3 4 5

Nie odpowiednia Odpowiednia

WPLYW KURSU

Podsumowując powyżej wystawione oceny, jaki jest możliwy wpływ pracownika firmy, który ukończy oceniany kurs na potrzeby operacyjne firmy, aktualną pozycję konkurencyjną oraz przyszły rozwój.

Potrzeby operacyjne firmy:

1 2 3 4 5

nieistotny znaczący

Aktualna pozycja konkurencyjna na rynku:

1 2 3 4 5

nieistotny znaczący

Plany rozwoju:

1 2 3 4 5

nieistotny znaczący

Jeśli jest taka potrzeba, wskaż proszę proponowane zmiany kursu aby uczynić go bardziej użytecznym dla biznesu oraz bardziej odpowiadającym na praktyczne potrzeby przedsiębiorstw. Prosimy o komentarze...

Powered by Dokumenty Google

[Zostań nadzwoicie](#) · [Walutki komputerowa z usług](#) · [Dodatkowe zasady](#)

